



## МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ  
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И  
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

---

### ПРИКАЗ

02.04.2024

Иваново

№ 359

---

**Об утверждении Положения  
об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся  
по договорам об оказании платных образовательных услуг  
в Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России**

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования образовательной деятельности в Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг в Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России от 26.03.2018 № 292 «Об утверждении Положения об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России».

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник академии  
генерал-лейтенант внутренней службы

И.А. Малый

Приложение  
к приказу Ивановской  
пожарно-спасательной академии  
ГПС МЧС России  
от 02.04.2024 № 359

Положение  
об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся  
по договорам об оказании платных образовательных услуг  
в Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 N 1259;

Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968;

Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443;

Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185;

Уставом Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России (далее – академия), утвержденным приказом МЧС России от 29.12.2020 № 1039;

Правилами внутреннего распорядка обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг в академии, утвержденными приказом академии от 05.03.2021 № 185;

локальными нормативными актами, регламентирующими порядок проведения текущего контроля; успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в академии, и устанавливает основания и порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг в академии.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью установления порядка оформления документов и проведения процедур отчисления, восстановления и перевода обучающихся в академии.

1.4. Решения по вопросам восстановления и перевода обучающихся принимаются аттестационной комиссией по обучающимся (далее – аттестационная комиссия).

## II. Основания и порядок отчисления

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из академии:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям, предусмотренным пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:

2.2.1. по инициативе заказчика, обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.2.2. по инициативе академии:

в случае применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления;

в случае установления нарушения порядка приема в академию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в академию, в том числе за предоставление поддельных документов, связанных с обучением;

в случае нарушений условий договора об оказании платных образовательных услуг;

в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (отчисление за невыполнение учебного плана, за невыполнение в установленные сроки индивидуального учебного плана);

в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным, вследствие действий (бездействий) обучающегося, в том числе в случае пропуска занятий без уважительных причин (30% и более за семестр).

2.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе:

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

в случае смерти обучающегося, либо в связи с объявлением его судом умершим (признания безвестно отсутствующим), либо в связи с признанием его судом недееспособным;

в случае невозможности продолжения обучения по состоянию здоровья обучающегося (отчисление по состоянию здоровья);

в случае призыва обучающегося на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (если обучающемуся не был предоставлен академический отпуск);

в случае стихийного бедствия или техногенной катастрофы, делающими невозможным продолжение образовательного процесса;

в случае отзыва свидетельства о государственной аккредитации или лицензии на право ведения образовательной деятельности, ликвидации академии.

Отчисление обучающегося, предусмотренное п. 2.2.1, 2.2.3 настоящего Положения, является отчислением по уважительной причине. Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 2.2.2 настоящего Положения, является отчислением по неуважительной причине.

2.3. Отчисление обучающегося производится в соответствии с приказом академии. В приказе об отчислении указывается основание для отчисления согласно действующему законодательству Российской Федерации, Уставу академии и (или) настоящему Положению.

Подготовку приказов об отчислении обучающегося, обеспечение своевременной подготовки иных документов, связанных с отчислением обучающегося из академии, осуществляет институт безопасности жизнедеятельности.

При досрочном прекращении образовательных отношений (отчислении обучающегося) договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа академии об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами академии, прекращаются с даты его отчисления из академии. При этом последним днем обучения в академии для обучающегося является день, предшествующий дате его отчисления из академии.

Институт безопасности жизнедеятельности в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения (приложение № 1) и копию приказа об отчислении или оригинал выписки из него.

2.4. Отчисление обучающегося по инициативе заказчика, инициативе самого обучающегося (по собственному желанию) или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, осуществляется на основании заявления с просьбой об отчислении с указанием даты оформления заявления (приложение № 2).

При приеме заявления об отчислении работник института безопасности жизнедеятельности:

удостоверяется в правомочности подписания соответствующего заявления указанным лицом;

устанавливает причины написания заявления;

разъясняет правовые последствия соответствующего отчисления, а также порядок и сроки восстановления в академии.

Указанное заявление визируется начальником института безопасности жизнедеятельности и согласовывается с финансово-экономическим отделом академии на предмет отсутствия задолженности по оплате, либо в связи с необходимостью возврата денежных средств.

2.5. Подготовка приказа об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы осуществляется на основании заявления о переводе, с учетом справки установленного образца из принимающей образовательной организации, подтверждающей положительное решение вопроса о переводе обучающегося в данную образовательную организацию.

Заявление об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию подлежит обязательному согласованию с финансово-экономическим отделом академии.

Приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом издается в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении.

2.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся за неисполнение или нарушение Устава академии, Правил внутреннего распорядка обучающихся в академии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, повлекшие за собой тяжкие последствия, либо систематические неоднократные нарушения установленных в академии правил поведения.

Неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания по данным основаниям.

2.6.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

Не допускается применение меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления к обучающемуся в период их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.6.2. До применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (приложение № 3).



Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.6.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а при решении вопроса об отчислении обучающегося по очной форме обучения – мнение совета обучающихся (студенческого совета).

2.6.4. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине (отпуск, болезнь и т.п.), а также при решении вопроса об отчислении обучающегося по очной форме обучения – времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся (студенческого совета), но не более семи учебных дней со дня представления начальнику академии, мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

2.6.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из академии, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее пребывание обучающегося в академии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права сотрудников академии, а также нормальное функционирование академии.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.6.6. Применение к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, оформляется приказом начальника академии, который доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в академии. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

2.6.7. В случае применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления, уполномоченный работник института безопасности жизнедеятельности осуществляет следующую процедуру:

истребует от обучающегося письменное объяснение (при необходимости проводится проверка по факту дисциплинарного проступка);

осуществляет подготовку и последующее согласование проекта приказа об отчислении обучающегося;

осуществляет подготовку письма-уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора на оказание платных образовательных услуг, согласованного с

финансово-экономическим отделом академии, на основании приказа об отчислении.

2.7. Отчисление обучающегося, в случае установления нарушения порядка приема в академию (в том числе в связи с предоставлением поддельных документов, связанных с обучением в академии), если такое обстоятельство было выявлено после издания приказа о зачислении на соответствующий курс, производится институтом безопасности жизнедеятельности в порядке, предусмотренном пунктом 2.6.7 настоящего Положения.

2.8. Отчисление обучающегося за нарушение условий договора в части оплаты стоимости платных образовательных услуг осуществляется путем подачи на рассмотрение начальнику академии заявления начальника института безопасности жизнедеятельности о наличии у обучающегося задолженности по оплате обучения, согласованного с финансово-экономическим отделом. В соответствии с резолюцией начальника академии институтом безопасности жизнедеятельности осуществляется подготовка приказа об отчислении обучающегося.

2.9. Отчисление обучающегося за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана), осуществляется в следующих случаях:

если обучающийся получил неудовлетворительную оценку при комиссионной сдаче экзамена (зачета) при повторной передаче экзамена (зачета);

если обучающийся не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность, которая возникла в результате восстановления или перевода в академию;

если обучающийся не выполнил (без уважительной причины) программу практик или получил неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике;

если обучающийся получил неудовлетворительную оценку по результатам государственной итоговой аттестации;

если обучающийся не явился на государственную итоговую аттестацию без уважительной причины.

Отчисление обучающегося в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, производится на основании заявления начальника института безопасности жизнедеятельности, согласованного с финансово-экономическим отделом академии, с резолюцией начальника академии. Подготовку и последующее согласование проекта приказа об отчислении осуществляет институт безопасности жизнедеятельности.

2.10. Отчисление обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон договора, осуществляется институтом безопасности жизнедеятельности при наступлении обстоятельств, указанных в п.2.2.3 Положения, в следующем порядке:

получение документов, подтверждающих прекращение образовательных отношений по независящим от сторон обстоятельствам (медицинские справки, повестки военкомата, постановления суда, свидетельство о смерти и др.);

подготовка и последующее согласование проекта приказа об отчислении обучающегося.

### III. Основания и порядок восстановления

3.1. Лицо, отчисленное из академии по собственной инициативе до завершения обучения, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислен.

3.2. Лицо, отчисленное по инициативе академии до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для продолжения обучения в течение двух лет после отчисления, при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанные лица были отчислены и не более одного раза.

3.3. Восстановление лиц, отчисленных из академии за непрохождение государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или за неудовлетворительные результаты, полученные по государственному экзамену и (или) защите выпускной квалификационной работы, осуществляется не ранее чем через десять месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, на период, не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации.

Восстановление для прохождения государственной итоговой аттестации допускается не более двух раз.

3.4. Восстановление не производится в отношении лиц:  
отчисленных из других образовательных организаций;  
отчисленных в связи с переводом в другую образовательную организацию;  
отчисленных в связи с установлением нарушения порядка приема в академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;  
ранее отчисленных по инициативе академии и не прошедших промежуточную аттестацию за первый семестр первого курса;  
имеющих задолженность по оплате стоимости обучения.

3.5. Вопрос о восстановлении обучающихся решается аттестационной комиссией академии на основании заявления кандидата на восстановление (приложение № 4) при наличии вакантных мест. К заявлению о восстановлении прилагаются следующие документы:

копия справки об обучении или о периоде обучения;  
копия документа, удостоверяющего личность;  
медицинская справка (для лиц, восстанавливающихся на специальность «Пожарная безопасность», направление подготовки «Техносферная безопасность» - в соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, медицинская справка установленной формы 086/у о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра



(обследования), по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» и специальности «Судебная экспертиза»);

характеристика с места работы (службы) (при наличии).

3.6. Восстановление для обучения осуществляется, как правило, на начало соответствующего учебного года (семестра). Семестр обучения восстанавливаемых лиц определяется аттестационной комиссией академии.

Прием документов для восстановления производится, как правило, не позднее, чем за четырнадцать дней до начала учебного года (семестра), исходя из индивидуальных обстоятельств восстановления.

Институт безопасности жизнедеятельности после получения заявления о восстановлении и документов, указанных в п.3.5. настоящего Положения, подготавливает справку об отсутствии задолженности по оплате обучения и копию приказа об отчислении.

3.7. Вопрос о восстановлении обучающегося решается аттестационной комиссией в следующем порядке:

заявление о восстановлении и пакет документов к нему, в том числе представленные в электронном виде, передаются институтом безопасности жизнедеятельности в аттестационную комиссию академии;

аттестационная комиссия на заседании решает вопрос об удовлетворении либо отказе в удовлетворении заявления о восстановлении, а также о наличии разницы в учебных планах. В случае, если из-за разницы в учебных планах обнаружены неизученные дисциплины, восстановление лица производится с условием ликвидации данной разницы, сроки которой также устанавливает аттестационная комиссия;

в случае принятия аттестационной комиссией положительного решения о восстановлении, институт безопасности жизнедеятельности осуществляет подготовку приказа академии о восстановлении.

Приказ о восстановлении обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг издается после заключения с обучающимся соответствующего договора.

3.8 Лицо, отчисленное из академии с обучения за счет средств федерального бюджета, имеет право на восстановление для обучения на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

#### IV. Основание и порядок перевода

4.1. Перевод обучающегося допускается не ранее, чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

4.2. Перевод обучающегося из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, для продолжения получения образования в академии, в том числе сопровождающийся переводом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется только при наличии вакантных мест в академии.

В случае, если количество вакантных мест в академии (на соответствующем курсе, по определенной основной образовательной программе по направлению подготовки или специальности) меньше, чем подано заявлений о переводе, то аттестационная комиссия на основании результатов аттестации проводит отбор лиц, наиболее способных и подготовленных для продолжения образования, по следующим критериям:

- отсутствие академической задолженности;
- результаты предыдущих аттестаций.

Результаты аттестационных испытаний отражаются в протоколе заседания аттестационной комиссии.

Преимущественное право имеют обучающиеся, переводящиеся на родственную специальность.

4.3. Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося (приложение № 5), к которому прилагается справка об обучении или о периоде обучения и иные документы, подтверждающие достижения обучающегося (представляются по усмотрению обучающегося). Заявление о переводе и пакет документов к нему представляются в институт безопасности жизнедеятельности и далее передаются в аттестационную комиссию.

4.4. На основании представленных документов, как правило, не позднее четырнадцати календарных дней со дня подачи обучающимся заявления о переводе, аттестационная комиссия оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, установленным п.4.2 настоящего Положения, и определяет перечень и объем изученных дисциплин, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, которые, в случае перевода будут зачтены или переаттестованы, определяет период, с которого обучающийся, в случае перевода будет допущен к обучению, срок ликвидации академической задолженности, что фиксируется в протоколе аттестационной комиссии. Составляется лист разницы учебных планов и зачета учебных дисциплин (приложение № 6).

4.5. В случае, если по итогам аттестации, из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), обучающийся должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность.

Если разница часов по каждой отдельно взятой дисциплине, предусмотренной учебным планом академии и планом другой образовательной организации, не превышает 10%, дисциплина зачитывается автоматически. Если разница часов превышает 10%, необходима переаттестация дисциплины.

4.6. В случае принятия положительного решения о зачислении в порядке перевода, аттестационной комиссией обучающемуся течение пяти календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен с перечнем изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут зачтены или переаттестованы (приложение № 7).

Заявитель представляет указанную справку в образовательную организацию, в которой он обучается, с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом в академию.

4.7. Для подготовки проекта приказа о зачислении обучающийся обязан представить в академию:

документ об образовании, на основании которого он был зачислен в исходную организацию;

выписку из приказа об отчислении в связи с переводом в академию (из исходной организации);

договор об оказании платных образовательных услуг.

Приказ о зачислении в порядке перевода издается в течение трех рабочих дней после предоставления обучающимся вышеуказанных документов.

В приказе о зачислении делается запись «Зачислен в порядке перевода из \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ специальность (направление подготовки), на \_\_\_ курс, на \_\_\_\_\_ форму обучения».

4.8. После издания приказа о зачислении в порядке перевода заявителю, при наличии академической задолженности, выдается экзаменационная ведомость (приложение № 8), в которой указываются перечень дисциплин, объем часов и форма контроля.

4.9. Институт безопасности жизнедеятельности формирует учебное дело обучающегося, в котором содержатся заявление о переводе, справка об обучении или о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также копия договора об оказании платных образовательных услуг.

4.10. В течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

В зачетную книжку из справки об обучении или о периоде обучения вносятся только зачтенные академией дисциплины.

В случае образования разницы часов в учебных планах, в зачетной книжке делается дополнительная запись: «Разница часов в учебных планах сдана». Запись заверяется печатью.

4.11. Переход студентов, обучающихся на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – платное обучение) на обучение за счет средств федерального бюджета (далее – бесплатное обучение) осуществляется внутри академии при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – вакантные бюджетные места) по соответствующей образовательной программе и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных бюджетных мест определяется академией, как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в академии по соответствующей образовательной программе по специальности,

направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест в академии для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи заявления на переход с платного обучения на бесплатное обеспечивается путем ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте академии в сети «Интернет».

4.11.1. Право на переход имеют студенты, обучающиеся в академии на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено другое):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида первой группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.11.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в институт безопасности жизнедеятельности мотивированное заявление о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия зачетной книжки или справка об обучении или о периоде обучения;

подтверждающие отнесение данного обучающегося к категориям граждан, указанных в пп. «б», «в» п.4.11.1 Положения;

подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности академии (при наличии);

об отсутствии задолженности по оплате обучения;

ходатайство комплектующего органа МЧС России;

оформленного личного дела, в порядке, установленном нормативными правовыми актами МЧС России.

4.11.3. Институт безопасности жизнедеятельности в пятидневный срок с момента поступления заявления обучающегося, согласованного с финансово-экономическим отделом академии, визирует его у начальника академии.

4.11.4. Обучающийся, претендующий на переход с платного обучения на бесплатное, направляется на профессиональный психологический отбор для

определение категории его профессиональной пригодности на основе его социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования. Копия экзаменационной ведомости по результатам профессионального психологического отбора представляется в институт безопасности жизнедеятельности.

4.11.5. Согласованное начальником академии заявление о переходе с платного обучения на бесплатное со всем пакетом документов передается на рассмотрение в аттестационную комиссию.

4.11.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное с принимается аттестационной комиссией на основании представленных документов с учетом мнения студенческого совета при наличии вакантных бюджетных мест исходя из категории профессиональной психологической пригодности кандидата, среднего балла успеваемости за последние два семестра и результатов научной и творческой деятельности.

4.11.7. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «а» п. 4.11.1 настоящего Положения;

во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «б» п. 4.11.1 настоящего Положения;

в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «в» п. 4.11.1. настоящего Положения.

4.11.8. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов, аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.11.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется приказом академии в срок не позднее десяти календарных дней с даты принятия аттестационной комиссией решения о таком переходе.

4.12. Перевод обучающегося, сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, или изменением формы обучения, осуществляется на основании заявления обучающегося (приложение № 9).

К заявлению прилагается составленная институтом безопасности жизнедеятельности справка о периоде обучения или копия зачетной книжки.

Как правило, заявление о переводе принимается не позднее, чем за десять дней до начала учебного года (семестра) с учетом индивидуальных обстоятельств перевода.

Заявление о переводе и прилагаемые к нему документы подаются в институт безопасности жизнедеятельности, согласовываются с финансово-экономическим отделом академии, после чего рассматриваются на заседании аттестационной комиссии. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.



При необходимости ликвидации академической задолженности, образовавшейся в результате перевода, аттестационная комиссия устанавливает срок ее сдачи, заявителю выдается экзаменационная ведомость.

В случае изменений условий договора об оказании платных образовательных услуг (перевод на другую образовательную программу, форму обучения), обучающийся обязан в течение трех рабочих дней с даты принятия положительного решения аттестационной комиссией о переводе, заключить дополнительное соглашение к договору для подготовки приказа о переводе.

Перевод обучающегося оформляется приказом академии с формулировкой:

«Переведен с \_\_\_ курса обучения по специальности (направлению подготовки) \_\_\_ на курс и форму обучения по специальности (направлению подготовки) ...».

Выписка из приказа вносится в учебное дело обучающегося.

В студенческий билет и зачетную книжку вносятся соответствующие изменения о переводе, заверенные печатью и подписью начальника структурного подразделения, куда осуществляется перевод. Делается запись о сдаче разницы в учебных планах.

4.13. Все виды переводов обучающихся осуществляются, как правило, по окончании учебного года (семестра) с учетом индивидуальных обстоятельств перевода.

4.14. Перевод в академию граждан, получающих образование в неаккредитованных образовательных организациях, не допускается.

4.15. Ограничений, связанных с курсом и формой обучения, видом образовательной программы, на которые происходит перевод кандидатов, не устанавливается.

4.16. Перевод обучающихся в академию из числа иностранных граждан стран СНГ осуществляется на основании соответствующих международных соглашений.

Начальник института безопасности  
жизнедеятельности



Ю.Ю. Антонова

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановская пожарно-спасательная академия Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

**СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ**

**1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ ОБЛАДАТЕЛЯ СПРАВКИ**

**РОССИЙСКАЯ  
ФЕДЕРАЦИЯ**

г. Иваново

ФАМИЛИЯ

ИМЯ

ОТЧЕСТВО

Дата рождения

Регистрационный номер

Предыдущий документ об уровне образования

Вступительные испытания

Дата выдачи

Поступил (а) в

Завершил (а) обучение в

**2. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ (СТЕПЕНИ)**

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по очной форме/заочной форме

Направление подготовки/ специальность

### 3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование дисциплин (модулей)/разделов основной образовательной программы высшего образования	Зачетные единицы	Общее кол-во часов	Оценка
<p>1. Изученные дисциплины (модули) образовательной программы (кроме факультативных) в том числе:</p> <p>2. Освоенные разделы образовательной программы:</p> <p>3. Практики (учебная, производственная) или научно-исследовательская работа в том числе:</p> <p>4. Государственная итоговая аттестация в том числе:</p> <p>междисциплинарный экзамен по направлению подготовки (специальности)</p> <p>5. Факультативные дисциплины в том числе:</p>			

4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (ПРОЕКТЫ)	Оценка

#### 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Форма обучения

Профиль (и)

Приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Завершил(а) обучение в объеме (указать количество) семестров. Текущей задолженности по обучению не имеет.

Начальник академии

М.П.

Начальник учебно-методического центра

Начальник института  
безопасности жизнедеятельности

Настоящая справка содержит \_\_\_\_\_ страниц

Приложение № 2 к п.2.4 Положения

Начальнику института безопасности  
жизнедеятельности

Ивановской пожарно-спасательной  
академии ГПС МЧС России  
ФИО  
от (физическое лицо или юридическое  
лицо) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес проживания,  
юридический адрес, реквизиты  
юридического лица) \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу отчислить студента (ку) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ учебной группы,  
факультета \_\_\_\_\_, с \_\_\_\_\_ формы обучения,  
специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

(код специальности, направления подготовки)

из Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России по собственному  
желанию и расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, печать организации)



АКТ

Об отказе студента (слушателя) \_\_\_\_\_ курса, обучающегося по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО студента)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить письменное объяснение.

Мы, нижеподписавшиеся:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Составили настоящий акт о нижеследующем:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО студента)

В соответствии с Положением о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся по договорам с оплатой стоимости в Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России было предложено представить письменное объяснение по поводу

\_\_\_\_\_ на что он ответил отказом, мотивируя тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (причина отказа)

Подписи лиц, составивших акт:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 4 к п.3.5 Положения

Начальнику Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России  
специальное звание

ФИО

от \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу восстановить в число студентов академии для обучения по договору с оплатой стоимости обучения:

на факультет \_\_\_\_\_

на специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

(код специальности, направления подготовки)

форма обучения \_\_\_\_\_

(очная, заочная)

курс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Причина отчисления: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 5 к п.4.3 Положения

Начальнику Ивановской  
пожарно-спасательной академии  
ГПС МЧС России  
специальное звание  
ФИО

от \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить в академию в порядке перевода в число студентов, для обучения по договору с оплатой стоимости обучения:

из \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

**с формы обучения** \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(код специальности, направления подготовки)

**на форму обучения** \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_  
факультет \_\_\_\_\_

специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(код специальности, направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**ЛИСТ РАЗНИЦЫ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ  
И ЗАЧЕТА УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

по учебному плану специальности (направления подготовки) \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки, специальности)

факультет \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ финансирование \_\_\_\_\_

( диплом о высшем образовании, приложение к диплому государственного образца о высшем образовании, справка об обучении, зачетная книжка; серия и №, дата выдачи)

(наименование вуза полностью, в котором обучался или обучается кандидат)

специальность ( направление подготовки) \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ финансирование \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность)					Справка об обучении/копия зачетной книжки		
№ п/п	Наименование дисциплины, практики	год изучения	всего часов	форма отчетности	Наименование дисциплины, практики	всего часов	разница в часах, зачтено*
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник подразделения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

ФИО

[Угловой штамп академии]  
Дата выдачи и регистрационный номер

СПРАВКА

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и копии зачетной книжки,

\_\_\_\_\_ (дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки или справки об обучении (периоде обучения))  
Выданной

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_ (наименование в соответствии с действующим классификатором направлений и специальностей ВО)  
после предъявления документа об образовании и справки об обучении.

Начальник академии

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)



## ПЕРЕЧЕНЬ

изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут зачтены или переаттестованы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

при переводе в Ивановскую пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России,

\_\_\_\_\_  
специальность (направление подготовки)

Наименование дисциплины	ЗЕТ	Оценка

будет зачислен(а) в порядке перевода в

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Ивановскую пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России после предъявления документа об образовании и выписки из приказа об отчислении в связи с переводом в Ивановскую пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России.

Начальник академии

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

## ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

по учебному плану специальности (направления подготовки) \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки, специальности)

факультет \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ финансирование \_\_\_\_\_

копия зачетной книжки № \_\_\_\_\_

(диплом о неполном высшем профессиональном образовании, академическая справка, приложение к диплому государственного образца о высшем профессиональном образовании; серия и №, дата выдачи)

(наименование вуза полностью, в котором обучался или обучается кандидат)

специальность ( направление подготовки) \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины, практики	всего часов	форма отчетности	оценка (отметка о зачете)	дата	подпись	Ф.И.О.	кафедра
1								

Начальник подразделения

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 9 к п.4.12 Положения

Начальнику Ивановской  
пожарно-спасательной академии  
ГПС МЧС России  
специальное звание

ФИО

от \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить в порядке перевода в число студентов, для обучения по договору с оплатой стоимости обучения:

**с формы обучения** \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(код специальности, направления подготовки)

**на форму обучения** \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

факультет \_\_\_\_\_

специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(код специальности, направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)